



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН КУЛЬТУРИН МИНИСТЕРСТВО

ПРИКАЗ № 43-ос

«20» февраля 2019 г.

г. Грозный

О конкурсном отборе получателей субсидии
федерального бюджета на обеспечение развития и
укрепления материально-технической базы
муниципальных домов культуры в 2019 году

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, приведенными в приложении № 7 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, распоряжением Правительства Чеченской Республики от 11 мая 2018 года № 125-р «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Чеченской Республики» и во исполнение Соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек от 01.02.2019 г. № 054-08-2019-156

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в приказ Министерства культуры Чеченской Республики от 14 апреля 2017 года № 22-ос «О Порядке отбора получателей субсидии федерального бюджета на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры» (далее соответственно – Приказ и Порядок), изложив в новой редакции приложения 1

и 2 к Приказу согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу соответственно.

2. Объявить прием заявок на конкурсный отбор получателей субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в 2019 году (далее – Конкурсный отбор) с 20 по 22 февраля 2019 года включительно.

3. ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства культуры Чеченской Республики» (Л.Д. Тимиргаева):

3.1. Разместить информацию о сроках приема заявок на участие в Конкурсном отборе на официальном сайте Министерства культуры Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Обеспечить проведение Конкурсного отбора в соответствии с Порядком.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры Чеченской Республики Р.В. Милькиева.

Министр



Х-Б.Б. Даев

Приложение 1 к приказу
Министерства культуры Чеченской Республики
от «20» февраля 2019 г. № 43-ос

Приложение 1 к приказу
Министерства культуры Чеченской Республики
от 14 апреля 2017 года № 22-ос

ПОРЯДОК

отбора получателей субсидии федерального бюджета на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры

1. Настоящий порядок определяет условия предоставления субсидии местным бюджетам на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры (далее – субсидии).

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, приведенными в приложении № 7 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, распоряжением Правительства Чеченской Республики от 11 мая 2018 года № 125-р «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Чеченской Республики».

3. Субсидии предоставляются муниципальным районам и городским округам Чеченской Республики (далее – муниципальные образования) по результатам конкурсного отбора и направляются на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, прошедших конкурсный отбор.

4. Понятие «муниципальный дом культуры» включает в себя муниципальные учреждения культурно-досугового типа, в том числе дома и дворцы культуры, дома народного творчества, клубы, центры культурного развития, этнокультурные центры, центры культуры и досуга, дома фольклора, дома ремесел, дома досуга, культурно-досуговые и культурно-спортивные центры.

5. Общее руководство подготовкой и проведением конкурсного отбора осуществляет Министерство культуры Чеченской Республики (далее – министерство).

6. Для участия в конкурсном отборе органы управления культурой муниципальных образований подают в министерство заявку на участие в конкурсном отборе согласно приложениям № 1 и 2 к настоящему порядку.

7. Для проведения конкурсного отбора министерство:

утверждает состав конкурсной комиссии по отбору муниципальных домов культуры – получателей субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы (далее – конкурсная комиссия);

устанавливает даты начала и окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе;

размещает на официальном сайте министерства <http://www.mk-chr.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о начале приема заявок на участие в конкурсном отборе с указанием времени и места приема заявок на участие в конкурсном отборе, почтового адреса для направления заявок на участие в конкурсном отборе и запросов о разъяснении порядка их подготовки, а также контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе не позднее 3 календарных дней до даты начала приема документов;

осуществляет прием заявок на участие в конкурсном отборе и регистрирует их в журнале регистрации;

обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсном отборе документов и защиту имеющихся в них персональных данных.

8. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями:

а) для модернизации материально-технической базы муниципальных домов культуры:

наличие муниципальных программ, предусматривающих проведение указанных мероприятий;

рост числа участников мероприятий в муниципальных домах культуры;

наличие отремонтированных зданий муниципальных домов культуры;

укомплектованный штат специалистами культурно-досуговой деятельности;

б) для выполнения ремонтных работ (текущий ремонт):

наличие сметной документации на проведение работ;

наличие муниципальных программ, предусматривающих проведение указанных мероприятий;

рост числа участников мероприятий в муниципальных домах культуры;

укомплектованный штат специалистами культурно-досуговой деятельности.

9. Конкурсная комиссия проводит конкурсный отбор не позднее 3 календарных дней после даты окончания приема заявок.

10. По итогам конкурсного отбора формируется перечень муниципальных домов культуры – получателей субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы, который утверждается приказом министерства.

11. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств федерального и республиканского бюджетов.

12. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований и подлежат зачислению в доходы бюджетов муниципальных образований.

13. Субсидии предоставляются на основании заключаемого министерством с уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований соглашения о предоставлении бюджету муниципального образования субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-

технической базы муниципальных домов культуры по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

14. Субсидии направляются на мероприятия, предусматривающие развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек, выполнение ремонтных работ в отношении объектов, закрепленных на праве оперативного управления за муниципальными домами культуры (и их филиалов), расположенными в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек, включая следующие мероприятия:

а) развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек;

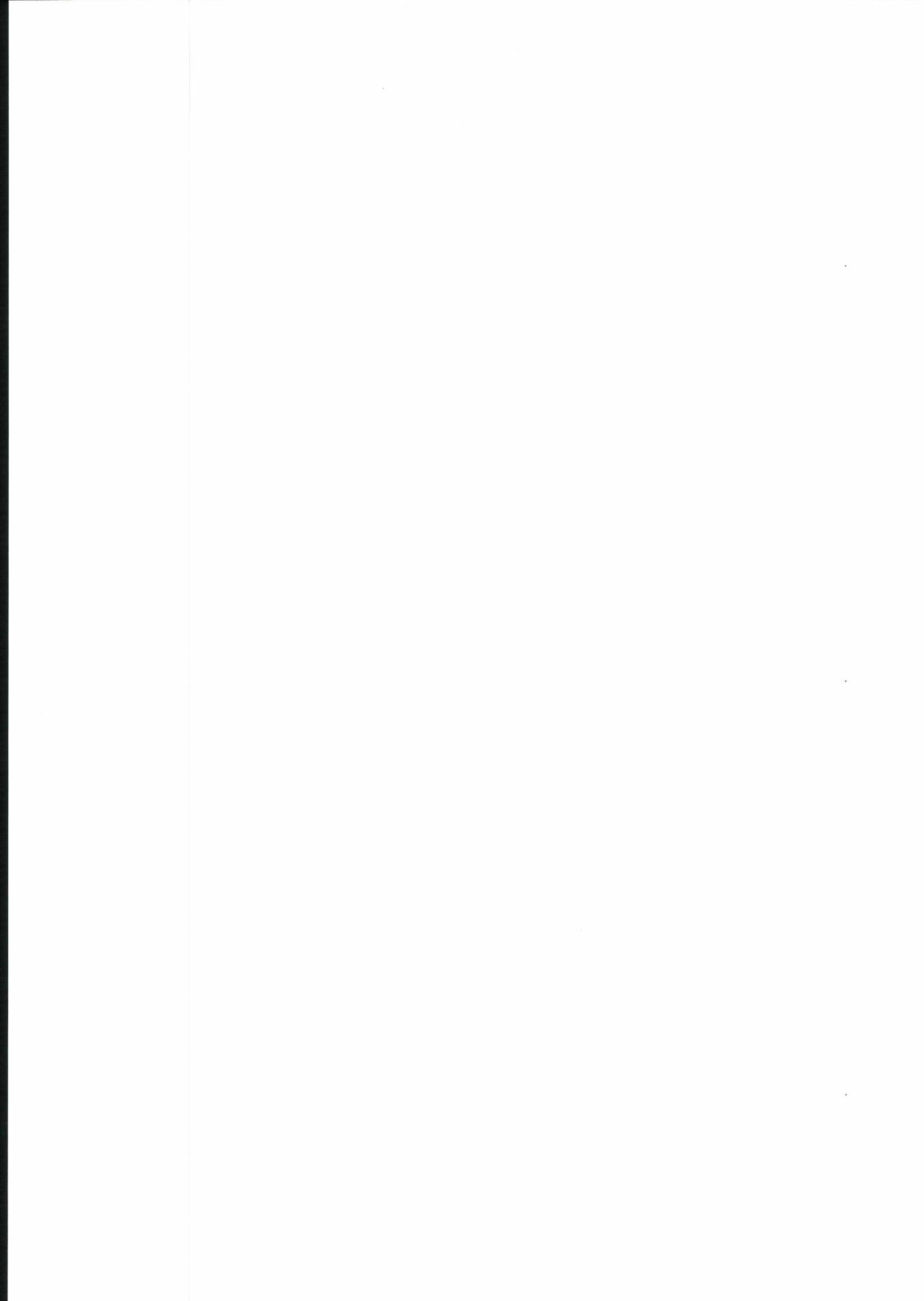
б) ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий муниципальных домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.

15. При передаче субсидии в местные бюджеты операции с указанной субсидией осуществляются на лицевых счетах, открытых получателям средств местных бюджетов в территориальных органах Федерального казначейства.

16. Не использованный на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, подлежит возврату в республиканский бюджет для последующего возврата в федеральный бюджет в соответствии с действующим законодательством.

17. Средства субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством.



Приложение № 1
к Порядку отбора получателей субсидии
федерального бюджета на обеспечение развития
и укрепления материально-технической базы
муниципальных домов культуры

ЗАЯВКА

_____ (наименование органа управления культурой муниципального образования)
на предоставление субсидии на обеспечение развития и укрепления
материально-технической базы муниципальных домов культуры.

Отдел (управление/департамент) культуры _____
(наименование муниципального образования)
направляет заявку на предоставление субсидии на обеспечение развития и
укрепления материально-технической базы:

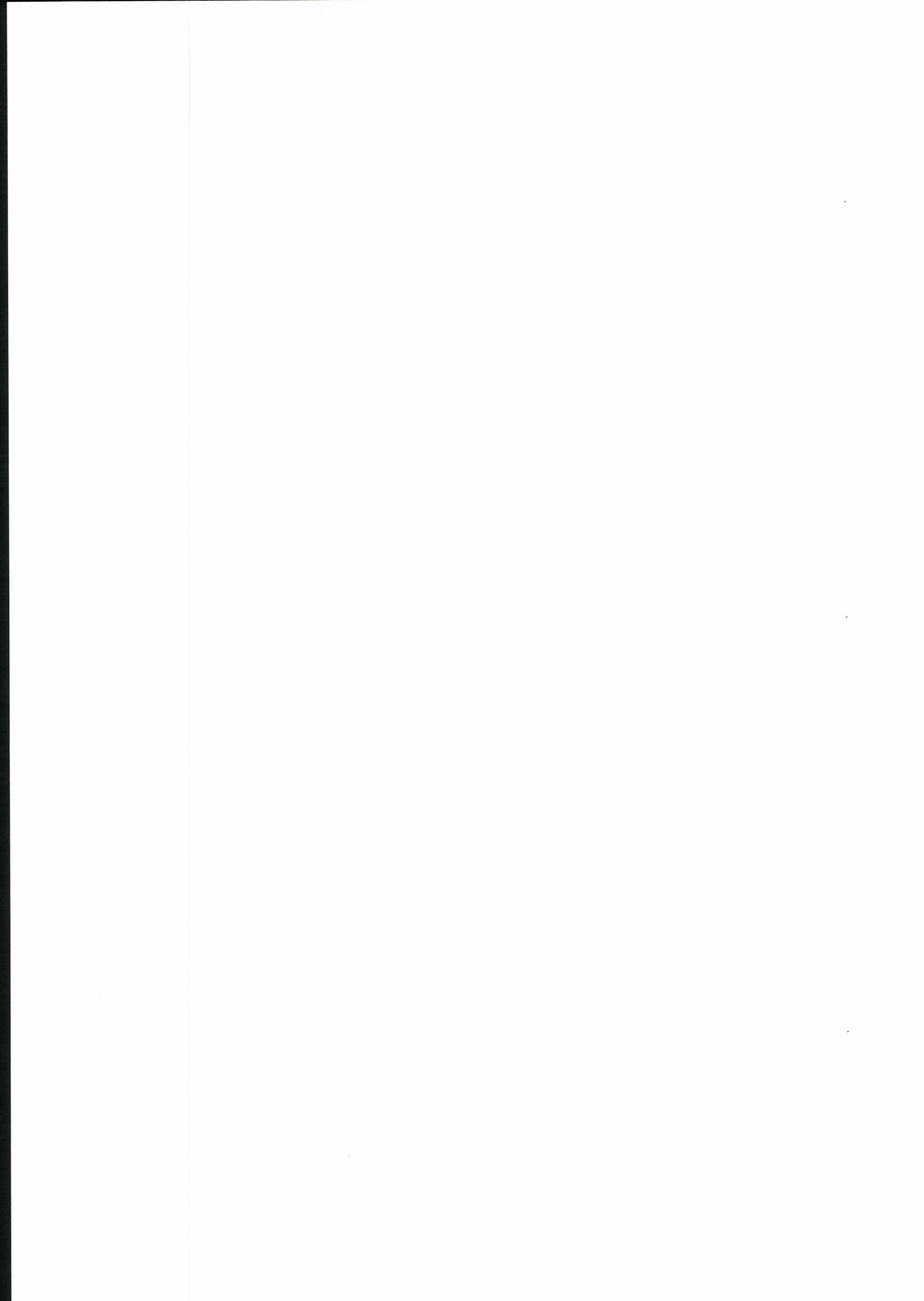
_____ (наименование учреждения культуры)
расположенного по адресу: _____

_____ (юридический адрес учреждения культуры)
в _____ году в сумме _____ (сумма прописью) рублей.

Руководитель
органа управления культурой
муниципального образования

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



Приложение № 2
к Порядку отбора получателей субсидии
федерального бюджета на обеспечение развития
и укрепления материально-технической базы
муниципальных домов культуры

(Форма 1)

Информация

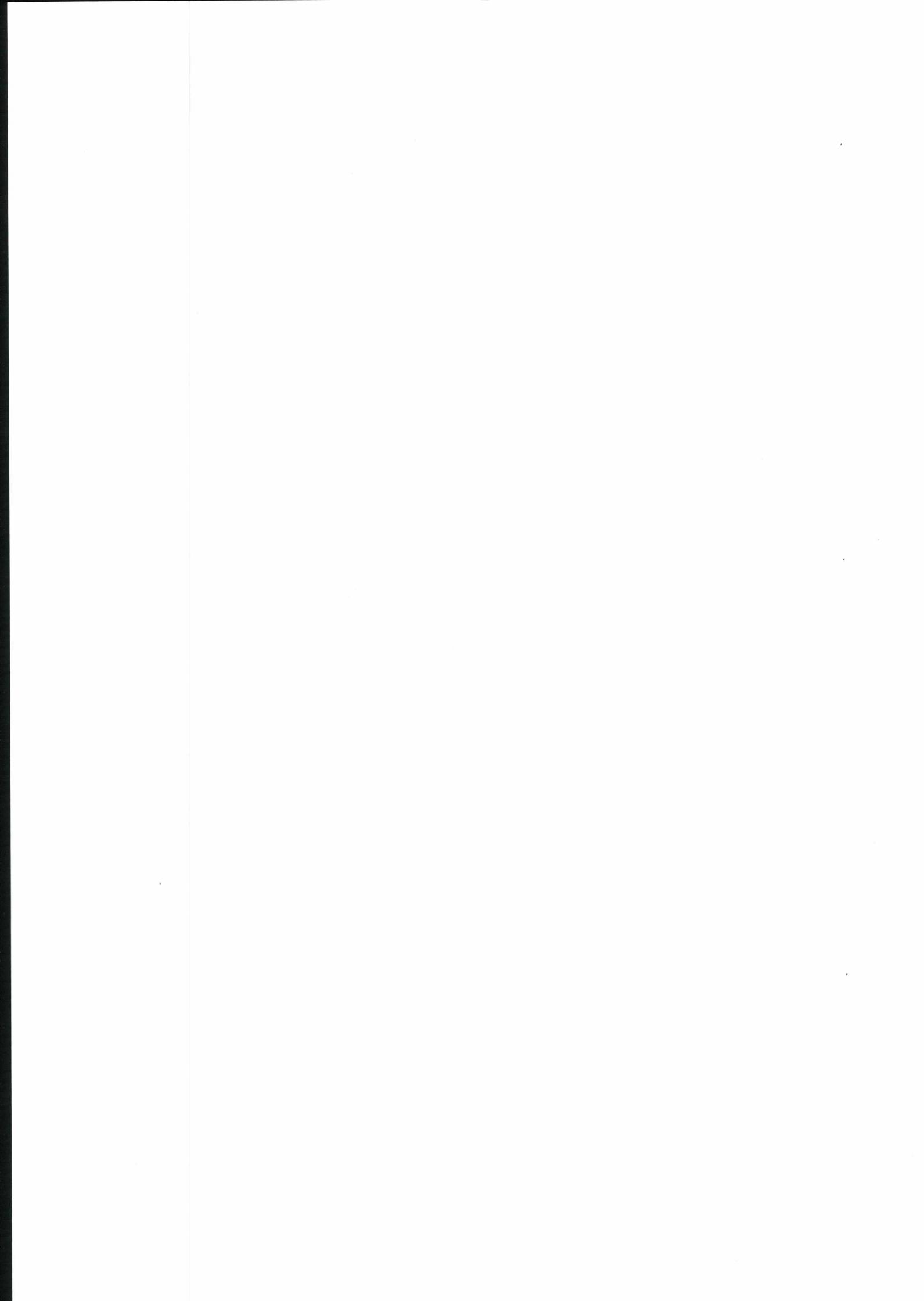
о соответствии Участника конкурсного отбора, критериям оценки конкурсных заявок на предоставление субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры (модернизации материально-технической базы муниципальных домов культуры)

№ п/п	Наименование критерия	Соответствие критерию
1	2	3
1.	Наличие муниципальных программ, предусматривающих проведение указанных мероприятий	
2.	Рост числа участников мероприятий в муниципальных домах культуры	
3.	Наличие отремонтированных зданий муниципальных домов культуры	
4.	Укомплектованный штат специалистами культурно-досуговой деятельности	

Руководитель
органа управления культурой
муниципального образования

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.



Информация

о соответствии Участника конкурсного отбора, критериям оценки конкурсных заявок на предоставление субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры (выполнения ремонтных работ (текущий ремонт))

№ п/п	Наименование критерия	Соответствие критерию
1	2	3
1.	Наличие сметной документации на проведение работ	
2.	Наличие муниципальных программ, предусматривающих проведение указанных мероприятий	
3.	Рост числа участников мероприятий в муниципальных домах культуры	
4.	Укомплектованный штат специалистами культурно-досуговой деятельности	

Руководитель
органа управления культурой
муниципального образования

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку отбора получателей субсидии
федерального бюджета на обеспечение развития
и укрепления материально-технической базы
муниципальных домов культуры

СОГЛАШЕНИЕ № ____

г. Грозный

«__» _____ 201_ г.

Министерство культуры Чеченской Республики, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице министра Даева Хож-Бауди Буаровича, действующего на основании распоряжения Правительства Чеченской Республики от 11 мая 2018 года № 125-р «Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Чеченской Республики» и Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Чеченской Республики от 14.09.2009 г. № 162, с одной стороны, и Администрация _____ муниципального района (городского округа) Чеченской Республики, именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице Главы администрации _____ муниципального района (городского округа) Чеченской Республики _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, приведенными в приложении № 7 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317, Порядком отбора получателей субсидии федерального бюджета на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры, утвержденным приказом Министерства культуры Чеченской Республики от 14.04.2017 г. № 22-ос, приказом Министерства культуры Чеченской Республики о предоставлении субсидии из республиканского бюджета на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры в 201_ году. при согласовании с Государственным учреждением «_____ районное (городское) финансовое управление Министерства финансов Чеченской Республики» (далее – ГУ «_____»

райфинуправление»), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок и условия предоставления Министерством субсидии в размере _____ (_____) рублей из республиканского бюджета на счет Получателя для дальнейшей передачи их _____ (далее – Учреждение (-я)), по результатам конкурсного отбора на предоставление субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры.

1.2. Денежные средства предоставляются Министерством для финансирования расходов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы Учреждения.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права и обязанности Министерства:

2.1.1. Министерство обязуется перечислить на счет Получателя денежные средства в срок согласно данному Соглашению.

2.1.2. Министерство обязано осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием перечисленных средств, выделенных из средств республиканского бюджета, в том числе требовать копии первичных документов по расходованию средств.

2.1.3. Рассматривать представленные Учреждением документы.

2.2. Права и обязанности Получателя:

2.2.1. Предоставляет Министерству в течение месяца после заключения Соглашения подтверждение о внесенных изменениях в сводные бюджетные росписи, предусматривающие увеличение на сумму предоставленных денежных средств соответственно доходов и расходов бюджета муниципального образования.

2.2.2. Получатель обязан представлять отчет о целевом использовании средств, полученных в соответствии с п.1 настоящего соглашения, по форме согласно приложению 1 к настоящему соглашению, а также пояснительную записку, содержащую подробную информацию о направлении расходования средств с приложением, первичных документов по расходованию средств.

2.2.3. Обеспечивать целевое и эффективное использование полученных средств.

2.2.4. Возвратить средства в случае не использования их до истечения финансового года.

3. Порядок и условия расчета

3.1. Перечисление средств из республиканского бюджета Получателю

осуществляется Министерством в установленном порядке со своего лицевого счета в Управлении федерального казначейства по Чеченской Республике по мере поступления средств из республиканского бюджета, на счет открытый для кассового обслуживания исполнения бюджетов ГУ _____ райфинуправление в Управлении федерального казначейства по Чеченской Республике.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Получатель несет ответственность за полноту и правильность своих банковских реквизитов, и своевременное уведомление об их изменении.

4.3. В соответствии с действующим законодательством Получатель представляет в установленные сроки Министерству отчетность об использовании денежных средств в соответствии с Приложением 1.

4.4. Получатель несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетных документах, представляемых в Министерство.

4.5. В случае нецелевого использования выделенных в соответствии с настоящим Соглашением бюджетных средств, не использования бюджетных средств в установленные сроки, денежные средства подлежат возврату на счет в Управлении федерального казначейства по Чеченской Республике в доход республиканского бюджета по следующим реквизитам:

ИНН 2020002810;

КПП 201301001

Получатель: УФК по Чеченской Республике (Министерство культуры Чеченской Республике л/сч 04942000560);

р/с 40101810200001000001

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА;

БИК 049690001;

Кор. счет – нет;

ОКТМО 96701000001;

Код доходов для зачисления: 163 2 18 02040 02 0000 151.

4.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить разумными мерами.

К таким событиям чрезвычайного характера относятся: наводнение,

пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемия и иные явления природы, а также война, военные действия запретительные акты или действия правительств, или государственных органов, гражданские волнения, восстания, вторжения и любые другие обстоятельства вне разумного контроля сторон.

4.7. При наступлении обстоятельств, при которых одна сторона не сможет предоставить, или другая сторона принять субсидию сторона обязана без промедления известить о них в письменном виде другую сторону и в 10-дневный срок со дня наступления таких обстоятельств согласовать свои дальнейшие действия по выполнению настоящего Соглашения.

5. Срок действия соглашения

5.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Срок действия Соглашения – до 31 декабря 201_ года.

6. Изменения и дополнения к соглашению

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

6.2. Положения настоящего Соглашения могут быть изменены по взаимному соглашению Сторон.

6.3. Все приложения и дополнения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

7. Порядок и условия расторжения соглашения, разрешение споров

7.1 Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров. Если Стороны не придут к соглашению, то спорные вопросы решаются в установленном законодательством порядке Арбитражным судом Чеченской Республики.

8. Заключительные положения

8.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную силу.

9. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Министерство культуры Чеченской
Республики

Адрес:

ИНН

КПП

л/сч.

Администрация _____
муниципального района (городского
округа)

Реквизиты администратора дохода
муниципального района:

ГУ _____

Р/с
Банк:
БИК

районное финансовое управление
Министерства
финансов Чеченской Республики»
Адрес:
ИНН
КПП
л/сч
р/с
Банк:
БИК
ОКТМО
КБК

Министр культуры
Чеченской Республики

Глава администрации

_____ / _____
муниципального района (городского
округа)

_____ Х-Б.Б. Дааев

_____ / _____

М.П.

М.П.

Согласовано:

Руководитель ГУ «_____»
районное финансовое управление Министерства
финансов Чеченской Республики» _____ / _____ /

М.П.

Отчет
об использовании субсидии из республиканского бюджета на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы
муниципальных домов культуры
по состоянию на _____ г. (тыс. рублей)

Мероприятия Программы	Остаток субсидии на начало года	Плановый объем финансирования, предусмотренный Соглашением		Поступило из республиканс кого бюджета	Кассовый расход средств нарастающим итогом на конец отчетного периода		Восста- новлено остатков субсидии	Возвращено неиспользован- ных остатков субсидии в республиканс- кий бюджет	Остаток на конец отчетного периода (гр.2 + гр.6 + гр. 10 – гр. 8 – гр. 11)	Причины неисполь- зования субсидии				
		Всего	в том числе		Всего	в том числе								
1	2	3	Республи- канский бюджет	4	Бюджет муниципального образования	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель
органа управления культурой
муниципального образования

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 201__ г.

Приложение 2 к приказу
Министерства культуры Чеченской Республики
от «20» февраля 2019 г. № 43-а

Приложение 2 к приказу
Министерства культуры Чеченской Республики
от 14 апреля 2017 года № 22-ос

СОСТАВ

конкурсной комиссии по отбору муниципальных домов культуры –
получателей субсидии на обеспечение развития и укрепления
материально-технической базы

1. Милькиев Р.В. – первый заместитель министра культуры Чеченской Республики, председатель конкурсной комиссии;
2. Мадаев М.С. – заместитель министра культуры Чеченской Республики, заместитель председателя конкурсной комиссии;
3. Хасуева З.Ш. – начальник отдела социально-культурной деятельности Министерства культуры Чеченской Республики;
4. Юсупова Р.М. – начальник финансово-экономического отдела Министерства культуры Чеченской Республики;
5. Эльмурзаев А.И. – начальник отдела строительства, материально-технического обеспечения и программной деятельности ГКУ «Управление по обеспечению деятельности Министерства культуры Чеченской Республики».