



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Минкультуры ЧР)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН КУЛЬТУРИН МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

20.12.2022

№ 91-00

г. Грозный

**Об утверждении Кодекса этики
и служебного поведения государственных
гражданских служащих Министерства культуры
Чеченской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года (протокол № 21), Законом Чеченской Республики от 6 октября 2006 года № 29-РЗ «О государственной гражданской службе Чеченской Республики», Этическим кодексом государственных гражданских и муниципальных служащих Чеченской Республики, утвержденным Указом Президента Чеченской Республики от 12 августа 2009 года № 261, в целях установления этических норм и правил служебного поведения государственных гражданских служащих Министерства культуры Чеченской Республики, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Министерства культуры Чеченской Республики (далее – Кодекс этики).

2. Отделу делопроизводства и кадров Департамента бюджетной и кадровой политики обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Минкультуры ЧР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ознакомить с Кодексом этики государственных гражданских служащих Минкультуры ЧР под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

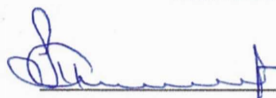
А.Р. Кадырова

ЛИСТ

согласования проекта приказа Министерства культуры ЧР
«Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных
гражданских служащих Министерства культуры Чеченской Республики»

Проект согласовывает:

Заместитель министра

 Р.В. Милькиев

Проект визирует:

Директор департамента бюджетной
и кадровой политики Минкультуры ЧР

 Л.Д. Тимиргаева

Советник министра

 И.У. Шамсудинов

Проект вносит:

Начальник отдела делопроизводства и кадров

 А.И. Хадаева

Приложение
к приказу Министерства культуры
Чеченской Республики
от «20» 12 2022 г. № 91-00

КОДЕКС

этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Министерства культуры Чеченской Республики

І. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Министерства культуры Чеченской Республики (далее соответственно – Кодекс, Минкультуры ЧР) основан на нормах поведения государственных гражданских служащих (далее – государственные служащие), изложенных Федеральном законе от 27 июня 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указе Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Типовом кодексе этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренном решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года (протокол № 21), Законе Чеченской Республики от 6 октября 2006 года № 29-РЗ «О государственной гражданской службе Чеченской Республики», Этическом кодексе государственных гражданских и муниципальных служащих Чеченской Республики, утвержденном Указом Президента Чеченской Республики от 12 августа 2009 года № 261.

1.2. Гражданин, поступающий на государственную гражданскую службу (далее – государственная служба) в Минкультуры ЧР, обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.3. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения государственных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности.

1.4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения государственными служащими Минкультуры ЧР своих должностных обязанностей.

1.5. Кодекс определяет:

- а) этические ценности, которыми должны руководствоваться в своей деятельности государственные служащие Минкультуры ЧР;
- б) основные принципы, которые должны соблюдать государственные служащие Минкультуры ЧР независимо от занимаемой ими должности;

в) поведение государственных служащих Минкультуры ЧР при осуществлении профессиональной деятельности.

II. Основные принципы и правила служебного поведения государственных служащих

2.1. Основные принципы служебного поведения государственных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на государственной службе.

2.2. Государственные служащие Минкультуры ЧР, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Минкультуры ЧР;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Минкультуры ЧР, так и самого государственного служащего;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Минкультуры ЧР;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять министра культуры Чеченской Республики (далее – Министр) обо всех случаях обращения к государственному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью государственного служащего);

ж) соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной службы;

з) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности

различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении государственным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Минкультуры ЧР;

н) принимать предусмотренные действующим законодательством меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Минкультуры ЧР, Министра, если это не входит в должностные обязанности государственного служащего;

р) соблюдать установленные в Минкультуры ЧР правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Минкультуры ЧР, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов, гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных заимствований, государственного долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.3. Государственные служащие Минкультуры ЧР обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, законодательство Российской Федерации, Конституцию Чеченской Республики, законодательство Чеченской Республики и обеспечить их исполнение, быть верным профессиональному долгу.

2.4. При выполнении служебных обязанностей государственный служащий Минкультуры ЧР обязан придерживаться безупречных норм личного и профессионального поведения, быть независимым в своих выводах и решениях, добросовестно выполнять свою работу. Основанием для его выводов может быть исключительно проверенная и объективная информация.

2.5. Государственный служащий Минкультуры ЧР должен постоянно повышать уровень своей квалификации и качество работы, владеть информацией по вопросам своей компетенции.

2.6. Государственные служащие Минкультуры ЧР должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений. Их профессионализм и конструктивное сотрудничество друг с другом являются основой эффективной деятельности Минкультуры ЧР.

2.7. Государственные служащие Минкультуры ЧР, наделенные большими, по сравнению со своими коллегами полномочиями, должны с пониманием относиться к коллегам, имеющим собственное профессиональное суждение.

2.8. Государственный служащий Минкультуры ЧР в ходе выполнения своих обязанностей не должен рекламировать свои собственные достижения и полученные результаты и пренебрежительно отзываться о работе коллег по служебной деятельности.

2.9. Государственный служащий Минкультуры ЧР при столкновении с конфликтными ситуациями должен вести себя выдержанно и достойно, действовать в строгом соответствии с действующим законодательством, своими служебными обязанностями.

2.10. Государственные служащие Минкультуры ЧР в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.11. Государственные служащие Минкультуры ЧР обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

2.12. При назначении на должность государственной службы и исполнении должностных обязанностей государственный служащий Минкультуры ЧР обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2.13. Государственный служащий Минкультуры ЧР обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

2.14. Государственному служащему Минкультуры ЧР запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные государственным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно собственностью Минкультуры ЧР и передаются государственным служащим по акту в Минкультуры ЧР, за

исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.15. Государственный служащий Минкультуры ЧР может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Минкультуры ЧР норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

2.16. Государственный служащий Минкультуры ЧР обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.17. Государственный служащий Минкультуры ЧР, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, быть примером доброжелательности и внимательности к людям, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.18. Государственный служащий Минкультуры ЧР, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения государственных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.19. Государственный служащий Минкультуры ЧР, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения государственных служащих

3.1. В служебном поведении государственному служащему Минкультуры ЧР необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении государственный служащий Минкультуры ЧР воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка,

гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.3. Государственные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Государственные служащие Минкультуры ЧР должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Внешний вид государственного служащего Минкультуры ЧР при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Государственный служащий Минкультуры ЧР должен понимать, что явное и систематическое нарушение норм Кодекса несовместимо с его дальнейшей служебной деятельностью.

4.2. Соблюдение государственными служащими Минкультуры ЧР положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

Размещение на официальном сайте МК ЧР	Да/нет
	Да

Адресат	Дата получения	Подпись
Милькиев Р.В.		
Шамсудинов И.У.		
Тимиргаева Л.Д.		
Хадаева А.И.		
Структурные подразделения Минкультуры ЧР		

Дата: _____