



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Минкультуры ЧР)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН КУЛЬТУРИН МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

16.12.2021

№ 102-ос

г. Грозный

**О внесении изменения в приказ
от 17.09.2021г. № 76-ос**

В целях актуализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве культуры Чеченской Республики на 2021-2024 годы, утвержденного приказом Министерства культуры Чеченской Республики от 17 сентября 2021 года № 76-ос, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в пункт 26 Плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве культуры Чеченской Республики на 2021-2024 годы, утвержденного приказом Министерства культуры Чеченской Республики от 17 сентября 2021 года № 76-ос, изменение, заменив слова «Совета по противодействию коррупции в Министерстве культуры Чеченской Республики» на слова «Комиссии Министерства культуры Чеченской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры Чеченской Республики от 8 декабря 2020 года № 47-ос «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве культуры Чеченской Республики на 2021 год».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.Р. Кадырова



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Минкультуры ЧР)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН КУЛЬТУРИН МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

16.12.2021г.

№ 102-ос

г. Грозный

**О внесении изменения в приказ
от 17.09.2021г. № 76-ос**

В целях актуализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве культуры Чеченской Республики на 2021-2024 годы утвержденного, приказом Министерства культуры Чеченской Республики от 17.09.2021 года № 76-ос, приказываю:

1. Внести в пункт 26 Плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве культуры Чеченской Республики на 2021-2024 годы утвержденного, приказом Министерства культуры Чеченской Республики от 17.09.2021 года № 76-ос изменение, заменив слова «Совета по противодействию коррупции в Министерстве культуры Чеченской Республики» на слова «Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов».
2. Считать утратившим силу п.2 приказа Министерства культуры Чеченской Республики от 08.12.2020 года № 47-ос.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.П. Кадырова

А.П. Кадырова

Министр культуры ЧР



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(Минкультуры ЧР)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН КУЛЬТУРИН МИНИСТЕРСТВО

П Р И К А З

17.09.2021г

№ 76-ос

г. Грозный

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в
Министерстве культуры Чеченской Республики
на 2021-2024 годы**

Во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Законом Чеченской Республики от 21 мая 2009 года №36-РЗ «О противодействии коррупции в Чеченской Республике» и с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024годы», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве культуры Чеченской Республики на 2021-2024 годы.
2. Считать утратившим силу п. 1 приказа Министерства культуры Чеченской Республики от 08.12.2020г. № 47-ос.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Х-Б.Б. Даев

86800ж

Приложение № 1 к приказу
Минкультуры ЧР
от 17.09.21 № 76-ос

План мероприятий по противодействию коррупции
в Министерстве культуры Чеченской Республики на 2021-2024 годы

№ П/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1	Проведение анализа исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве культуры ЧР за 2020 год	Отдел делопроизводства и кадров	Февраль	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
2	Работа по формированию у государственных гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции, с привлечением для этого Общественный совет при Министерстве	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
4	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Министерства культуры Чеченской Республики, обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Министерства культуры Чеченской Республики с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики	Советник министра	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
5	Проверка достоверности представленных государственными гражданскими служащими сведений об их доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семьи (супруга (супруги) и несовершеннолетних детей)	Отдел делопроизводства и кадров	Третий квартал	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру

6	Установление контроля за деятельностью должностных лиц в сфере размещения государственных заказов	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
7	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Министерства культуры Чеченской Республики по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	ежеквартальные отчеты о работе Комиссии
8	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
9	Организация доведения до сведения государственных гражданских служащих положений Этического кодекса государственных гражданских и муниципальных служащих Чеченской Республики, утвержденного указом Президента Чеченской Республики от 12.08.2009г. №261	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
10	Организация повышения квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Направление гражданских служащих на курсы повышения квалификации
11	Обеспечение защиты персональных данных государственных гражданских служащих министерства культуры Чеченской Республики	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
12	Обеспечение размещения на официальном Интернет – сайте Министерства культуры Чеченской Республики информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Информационный отдел, Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
13	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Министерстве культуры Чеченской Республики: - функционирования «горячей линии» и (или) «телефонов доверия» по	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей

	вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальном интернет-сайте Министерства культуры Чеченской Республики			работы
14	Анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны государственных гражданских служащих и принятие по результатам такого анализа организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Доклад Министру по итогам года
15	Осуществление мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков гражданским служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей; фактам «бытовой коррупции»	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
16	Предъявление к гражданам требований, установленных законом, при их назначении на должность гражданской службы	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
17	Привлечение в установленном порядке к дисциплинарной ответственности гражданских служащих в случаях не предоставления ими сведений либо предоставления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, несоблюдения иных ограничений, запретов и обязанностей, связанных с государственной гражданской службой	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
18	Контроль за соблюдением государственным гражданскими служащими ограничений, предусмотренных федеральным законодательством	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответств. работы
19	Оценка профессионального уровня государственного гражданского служащего с учетом оценки его знаний в сфере противодействия коррупции на гражданской службе, оценка профессиональной служебной деятельности при проведении аттестации гражданского служащего с учетом соблюдения им ограничений, отсутствия нарушений запретов, выполнения требований к служебному поведению и обязательств, установленных федеральными законами	Отдел делопроизводства и кадров	При проведении аттестации	Организация и проведение соответствующей работы
20	Применение в практике кадровой работы правила, в соответствии с которым добросовестное и качественное исполнение гражданским служащим своих должностных обязанностей учитывается при назначении его на вышестоящую должность, присвоении ему классного чина и при поощрении	Начальники отделов	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы

21	Проведение конкурсного отбора при назначении на вакантные должности государственной гражданской службы	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
22	Качественное формирование кадрового резерва государственных гражданских служащих с соблюдением антикоррупционного законодательства, а также обеспечение его эффективного использования	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
23	Организация разъяснения положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратной сумме коммерческого подкупа и ли взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
24	Организация сбора, систематизации и рассмотрения обращений граждан о даче согласия на замещение в организации должности на условиях гражданско-правового договора или на выполнение в данной организации работы на условиях трудового договора, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные обязанности государственного служащего	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
25	Организация работы по взаимодействию с Прокуратурой Чеченской Республики по осуществлению антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов, издаваемых Министерством культуры ЧР	Консультант отдела делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы
26	Проведение заседаний Совета по противодействию коррупции в Министерстве культуры Чеченской Республики с повесткой дня: - состояние работы по противодействию коррупции в Министерстве за 2020 год; - о деятельности комиссий министерства по формированию кадрового резерва для замещения должностей государственной гражданской службы, по проведению конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов;	Отдел делопроизводства и кадров	Февраль Май Август	Организация и проведение соответствующей работы

	-о принимаемых мерах, направленных на минимизацию «бытовой коррупции»; - о рассмотрении плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве культуры ЧР на 2022 год.		Декабрь	
27	Отчет министра культуры ЧР перед населением о результатах антикоррупционной деятельности и лицах, привлеченных к ответственности за коррупционные действия (бездействие)	Информационный отдел, Отдел делопроизводства и кадров	Декабрь	Выступление министра культуры ЧР перед населением через средства массовой информации о проделанной работе в сфере противодействия коррупции
28	Взаимодействие со средствами массовой информации в области противодействия коррупции, в том числе оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер	Информационный отдел, Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
29	Создание необходимых условий, позволяющих гражданам оперативно информировать об имеющихся коррупционных проявлениях, в том числе фактах «бытовой» коррупции, посредством размещения указанных сведений на официальном сайте Министерства, передачи информации на «телефон доверия»	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
30	Обеспечение размещения на официальном сайте Министерства культуры Чеченской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности с учетом требований Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных Приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации	Информационный отдел, Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
31	Обеспечение размещения на официальном сайте Министерства в сети Интернет сведений, предоставляемых государственными гражданскими служащими о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Отдел делопроизводства и кадров	Второй квартал т.г.	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
32	Принятие дополнительных мер по повышению квалификации	Отдел	Весь период	Организация и

	государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обеспечению открытости при формировании кадровых резервов и ротации кадров	делопроизводства и кадров		проведение соответствующей работы; Доклад Министру
33	Организация незамедлительного направления в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации, касающейся событий, признаков и фактов коррупционных правонарушений, о проверках и процессуальных действиях, проводимых правоохранительными органами, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных органах, а также подведомственных им учреждениях (предприятиях)	Отдел делопроизводства и кадров	Ежеквартально, не позднее до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру, направления в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации, касающейся событий
34	Организация незамедлительного направления в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации о совершении лицами, замещающими государственные должности Чеченской Республики, должности государственной гражданской службы Министерства культуры Чеченской Республики, коррупционных правонарушений, применении в отношении них мер юридической ответственности либо обстоятельствах, исключающих их применение	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру, направления в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации, касающейся событий
35	Организация рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам рассмотрения вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов, подведомственных им учреждений (предприятий), их должностных лиц, в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Отдел делопроизводства и кадров Советник министра	В течение 2021 - 2024 гг., не реже одного раза в квартал	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру

36	Организация работы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными органами отдельных функций. Определение по результатам оценки коррупционных рисков функций, при выполнении которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений. Утверждение, актуализация перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
37	Обеспечение надлежащего функционирования аттестационных, конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства культуры Чеченской Республики и урегулированию конфликта интересов, образованных в установленном законодательством порядке	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
38	Обеспечение контроля за ведением личных дел и актуализацией сведений, содержащихся в документах, представляемых при назначении должности государственной гражданской службы Министерства культуры Чеченской Республики	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
39	Организация работы по формированию кадрового резерва Министерства культуры Чеченской Республики и повышение эффективности его использования	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
40	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Министерства культуры Чеченской Республики, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел делопроизводства и кадров	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
41	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Министерства культуры Чеченской Республики, и лицами, замещающими указанные должности	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
42	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами,	Отдел делопроизводства	Весь период	Организация и проведение

	претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Министерства культуры Чеченской Республики, и лицами, замещающими указанные должности	и кадров		соответствующей работы; Доклад Министру
43	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Министерства культуры Чеченской Республики, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей их доходам	Отдел делопроизводства и кадров	При наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
44	Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Министерства культуры Чеченской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Отдел делопроизводства и кадров	В течение 2021 - 2024 гг.	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
45	Организация работы по обеспечению сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Министерства культуры Чеченской Республики, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и иными официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	Отдел делопроизводства и кадров	В течение 2021 - 2024 гг.	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
46	Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Министерства культуры Чеченской Республики, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Министерства культуры Чеченской Республики трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами	Отдел делопроизводства и кадров	В течение 2021 - 2024 гг.	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
47	Организация работы по рассмотрению уведомлений государственных гражданских служащих Министерства культуры Чеченской Республики о выполнении иной оплачиваемой работы	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
48	Организация работы по рассмотрению заявлений лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Министерства культуры Чеченской Республики, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних	Отдел делопроизводства и кадров	Ежегодно, не позднее 30 апреля	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру

	детей			
49	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на государственную гражданскую службу Министерства культуры Чеченской Республики, положений действующего законодательства Российской Федерации и Чеченской Республики о противодействии коррупции	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
50	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
51	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных организаций, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Отдел делопроизводства и кадров	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
52	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в пункте 51 настоящего Плана, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
53	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей подведомственных организаций, а также лицами, замещающими указанные должности	Отдел делопроизводства и кадров	При наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру
54	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых подведомственными организациями, агитационных материалов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников данных организаций, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции, и актуализация данной информации	Отдел делопроизводства и кадров	Весь период	Организация и проведение соответствующей работы; Доклад Министру